

Kurum: Selçuk Üniversitesi

Birim: Fen Fakültesi

HASSAS GÖREV ENVANTERİ

Hassas Görevler	Hassas Görevi YerineGetiren Personelin Adı Soyadı	Hassas Görevden Sorumlu Yöneticinin Adı Soyadı	Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları	Alınması Gereken Önlemler, Kontroller
Personel Maaşlarının zamanında ödenmesi	Bilge Değirmenci Yasemin GÜLVEREN ÇELİK	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Personelin mağdur olması	Mutemedin süreci dikkatli takip etmesini sağlamak
Ek ders ve sınav ücreti ödemelerinde puantajların doğru hesaplanması, izin, rapor vs. kesintilerinin takip edilmesi ve döneminde ödenmesi	Bilge Değirmenci Yasemin GÜLVEREN ÇELİK	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Hak kaybı oluşması, maddi zarar ve kamu zararı	Puantajların Kontrolü, izin, rapor ve görevlendirme gibi durumların takip edilmesi
Maaş ve ek ders ödemelerinde özlük haklarını zamanında verilmesi	Bilge Değirmenci Yasemin GÜLVEREN ÇELİK	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Hak kaybı oluşması	Birimler arası koordinasyon sağlanması
Maaş hazırlanırken kişilerden kesilen kesintileri eksiksiz ve doğru yapılması	Bilge Değirmenci Yasemin GÜLVEREN ÇELİK	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Kamu ve kişi zararı	Birimler arası koordinasyon sağlanması ve bilinçli hareket edilmesi
Ödeme Emri Belgesi Düzenlemek, Ödeme emri belgesi ve ek belgeler üzerinde ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak gerekli kontrolleri ve ödemeleri usulüne uygun gerçekleştirmek	Bilge Değirmenci Yasemin GÜLVEREN ÇELİK	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Kamu Zararına Sebebiyet, hak kaybı ve maddi zarar	Mali Yönetim Sistemi-MYSV2 ve KBS aracılığıyla süreçlerin yürütülmesi ve kontrol edilmesi
Doğum, ölüm, aile bildirimi, çocuk yardımı vs. ödemelerini yapmak; Kısıt maaş, unvan ve terfi farklarını hesaplamak ve zamanında ödemek	Bilge Değirmenci Yasemin GÜLVEREN ÇELİK	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Hak kaybı ve maddi zarar	Kamu Hesapları Bilgi Sistemi (KBS) aracılığıyla işlemlerin gerçekleştirilmesi Bildirimlerin EBYS üzerinden/dilekçe ile gerçekleştirilmesi Personel ile koordinasyonun sağlanarak süreçlerin yürütülmesi
SGK'na elektronik ortamda gönderilen kesenekleri doğru, eksiksiz ve zamanında göndermek	Bilge Değirmenci Yasemin GÜLVEREN ÇELİK	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Hak kaybı, maddi zarar, idari para cezası	Keseneklere ilişkin süreçlerin bekletilmeden yapılması

Askerlik borçlanmaları işlemleri ile ilgili yazışmaların takibi	Bilge Değirmenci Yasemin GÜLVEREN ÇELİK	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Hak kaybı, maddi zarar	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı işbirliği ile süreçlerin yürütülmesi
Yolluk, Jüri Üyesi Ücreti ve Avans İşlemlerini zamanında yapmak	Bilge Değirmenci Yasemin GÜLVEREN ÇELİK	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Hak kaybı ve maddi zarar, kamu zararı	Taleplerin ve süreçlerin takip edilmesi
Akademik ve idari personelin SGK tescil işlemleri	Bilge Değirmenci Yasemin GÜLVEREN ÇELİK	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Hak kaybı	Takip işlemlerinin yasal süre içerisinde yapılması, bilgi ve belgelerin gerekli birimlere zamanında bildirilmesi